

प्रेषक,

एस० रामास्वामी, प्रमुख सचिव, उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, राज्य योजना आयोग, उत्तराखण्ड देहरादून।

नियोजन अनुभाग-1

देहरादून, दिनांक: 13 अप्रैल, 2011

विषयः— वित्तीय वर्ष 2011—12 में राज्य योजना आयोग के अन्तर्गत आयोजनेत्तर पक्ष की विभिन्न वचनबद्ध मदों में धनराशि की स्वीकृति।

महोदय.

उपर्युक्त विषयक प्रमुख सचिव, वित्त, उत्तराखण्ड शासन के पत्र सं0–209/XXVII(1)/2011 दिनांक 31 मार्च 2011 एवं आपके पत्र सं0–439/तीन–1(6)/रा0यो0आ0/2011, दिनांक 05 अप्रैल 2011 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल राज्य योजना आयोग के कियान्वयन हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2011–12 में आयोजनेत्तर पक्ष की विभिन्न वचनबद्ध मदों में व्यय हेतु संलग्नक् में अंकित विवरणानुसार कुल धनराशि रू० 17656 हजार (रू० एक करोड़ छिहत्तर लाख छप्पन हजार गात्र) की धनराशि आपके निवर्तन पर रखने की स्वीकृति निम्न प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:—

- 1— वित्तीय वर्ष 2011—12 के लिए अधिकृत धनराशि में से केवल स्वीकृत चालू योजना पर ही व्यय किया जाए और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग वित्तीय वर्ष 2011—12 की नई मदों के कियान्वयन के लिए नहीं किया जाएगा।
- 2— स्वीकृत कार्यों पर व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुरितका में बजट मैनुवल, स्टोर पर्चेज रूल्स एवं मितव्ययता के सम्बन्ध में शासन द्वारा समय—समय पर जारी निर्देशों का पालन कडाई से किया जायेगा। मितव्ययता के सम्बन्ध में वेतन आदि मदों के अतिरिक्त शेष मदों में मितव्ययता सुनिश्चित करने के लिए तत्काल शीर्षक/मदवार बचत की कार्ययोजना बना ली जाए तथा तद्नुसार विशेषकर आयोजनेत्तर पक्ष में बचत करने का वार्षिक लक्ष्य निर्धारित कर बचत किया जाना सुनिश्चित किया जाए।
- 3— यह सुनिश्चित किया जाए कि स्वीकृत धनराशि को किसी ऐसे गद पर व्यय नहीं किया जाए' जिसके लिये वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुअल के नियमों के अन्तर्गत सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो तथा उस प्रकरण में व्यय के पूर्व स्वीकृति प्राप्त कर ली
- 4— संलग्न वर्णित धनराशि का समय से उपयोग करने के लिए यह सुनिश्चित करें कि धनराशियों को परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवगुक्त कर दिया जाए तथा व्यय का विवरण नियमित रूप से प्रतिमाह विलम्बतम 20 तारीख तक बी०एम0—13 पर शासन को उपलब्ध कराया जाए।

- 5— अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्ययं की फेजिंग (त्रैमास के आधार पर) नियाज विभाग एवं वित्त विभाग को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
- 6— यह सुनिश्चित किया जाए कि शासन द्वारा उपरोक्त निर्देशों के अतिरिक्त इस सम्बन्ध में. जारी शासनादेशों का अनुपालन अधीनरथ तक भी सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- 2. उक्त संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2011—12 के आय—व्ययक में अनुदानं संख्या—7 के अधीन लेखाशीर्षक ''3451—सचिवालय आर्थिक सेवायें—092—अन्य कार्यालय—03 नियोजन अधिष्ठान'' के अन्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायेगा।

भवदीय,

(एस० रामास्वामी) प्रमुख सचिव।

संख्याः ५५ (1)/XXVI/एक (2)/2011 तददिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, ओबरॉय बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।

2. निदेशक, कोषागार, उत्तराखण्ड देहरादून।

3. मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।

4. वित्त विभाग-5, उत्तराखण्ड शासन।

5. समन्वयक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।

6. गार्ड फाइल।

L. planning Highest plantwitty Swiking do

(M)

आज्ञा र

(जी०बी० ओली) संयुक्त सचिव।

शासनादेश संख्याः ५५ / XXVI/एक (2)/2011, दिनांक 13 अप्रैल का संलग्नक।

अनुदान सं0-7	
लेखाशीर्षक	आयोजनेत्तर
	(धनराशि हजार रू० में)
3451-सचिवालय आर्थिक सेवार्ये	
092अन्य कार्यालय	
03-नियोजन अधिष्ठान	
01—वेतन	
02—मजदूरी	8600
03-मंहगाई भत्ता	30
06-अन्य भत्ते	5160
08-कार्यालय व्यय	946
09-विद्युत देय	600
10-जलकर/जल प्रभार	100
13—टेलीफोन पर व्यय	20
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	200
17-किराया, उपशुल्क और कर-रवागित्व	1000
27—चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	700
51-महंगाई वेतन	200
योग	100
्रान (रू० एक करोड़ छिहत्तर लाख छप्पन हजार मात्र)	17656

(जी०बी० ओली) संयुक्त सचिव।